



ŽILINSKÝ
SAMOSPRÁVNÝ
KRAJ



Stredná odborná
škola
obchodu a služieb
Stavbárska 11
036 80 Martin

ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM

Duálny systém vzdelávania

6442 K obchodný pracovník

Pre skupiny odborov: 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby II

Stupeň vzdelania: úplné stredné odborné vzdelanie - ISCED 3A

Martin 1.9.2021 Mgr. Danka Černáková riaditeľka školy

**webové sídlo školy: sosmt@sosmt.sk mail: sosmt@sosmt.sk tel:
043/ 41 353 11; 043/ 41 33 266**

Obsah

| | |
|--|----|
| 1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE ŠKOLY | 3 |
| 1.1 Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania | 5 |
| 1.2 Charakteristika školy | 8 |
| 1.3 Charakteristika pedagogického zboru | 13 |
| 1.3.1 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy | 13 |
| 1.3.2 Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy | 14 |
| 1.4 Dlhodobé projekty | 14 |
| 1.4.1 Medzinárodná spolupráca..... | 14 |
| 1.4.2 Spolupráca so sociálnymi partnermi | 15 |
| 1.4.3 Iní partneri | 15 |
| 1.5 Podmienky na realizáciu školského vzdelávacieho programu | 15 |
| 1.5.1 Personálne podmienky | 16 |
| 1.5.2 Organizačné podmienky..... | 16 |
| 1.5.3 Materiálno-technické a priestorové podmienky pre odbor obchodný pracovník | 17 |
| 1.5.4 Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní | 18 |
| 1.5.5 Podmienky vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovno - vzdelávacími podmienkami | 18 |
| 1.6 Vnútorný systém kontroly a hodnotenia žiakov | 19 |
| 2. UČEBNÝ PLÁN – 4- ročné úplné stredné odborné vzdelávanie | 21 |
| 2.1 Zdravotné požiadavky na uchádzača..... | 22 |
| 2.2 Profil absolventa..... | 22 |
| 3. UČEBNÝ PLÁN | 26 |
| 3.1 Poznámky k vzorovému učebnému plánu pre 4-ročný študijný odbor 6442 K obchodný pracovník:..... | 27 |
| 3.2 Prehľad využitia týždňov: | 28 |

1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE ŠKOLY

| | |
|--|--|
| Názov a adresa školy | Stredná odborná škola obchodu a služieb |
| Názov školského vzdelávacieho programu | OBCHODNÉ SLUŽBY |
| Kód a názov ŠVP | 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby II |
| Kód a názov študijného odboru | 6442 K Obchodný pracovník |
| Stupeň vzdelania | stredné odborné vzdelanie - ISCED 3A |
| Dĺžka štúdia | 4 roky |
| Forma štúdia | Denná |
| Druh školy | Štátna |
| Dátum schválenia ŠKVP | 1.september 2021 |
| Miesto vydania | SOŠ obchodu a služieb Martin |
| Platnosť ŠKVP | 1. september 2021 začínajúc prvým ročníkom |

Kontakty pre komunikáciu so školou:

| | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|---|
| Mgr. Danka Černáková | Riaditeľka | 043/41 332 66, mobil: 0910 909 927 | mail: cernakova@sosmt.sk | http://sosmt.edu page.sk/ |
| Ing. Edita Tóthová | ZRŠ pre technickoekonomické činnosti | 043/41 353 11, mobil:0908 640 164 | mail: tothova@sosmt.sk | |
| Mgr. Alena Macaláková | ZRŠ pre teoretické vyučovanie | 043/ 41 33 501 | mail: macalakova@sosmt.sk | |
| Mgr. Jana Karkušová | ZRŠ pre odborný výcvik | 043/41 353 11, mobil: 0907 476 876 | mail: karkusova@sosmt.sk | |

| Titul, meno, priezvisko | Pracovná pozícia | Telefón | e-mail | Iné |
|-----------------------------|--------------------|--------------|---------------------------|-----|
| Mgr. Anna Macháčková | Výchovná poradkyňa | 043/ 4135311 | mail: machackova@sosmt.sk | |

Zriaďovateľ:

Žilinský samosprávny kraj ul.

Komenského 48, 011 09 Žilina

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |

1.1 Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania

Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania v našom školskom vzdelávacom programe vychádzajú z cieľov stanovených v Zákone o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a Štátnom vzdelávacom programe pre skupinu študijných a učebných odborov 64,63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby, 29 Potravinárstvo, 34 Polygrafický služby a 36 Stavebníctvo, **32 Spracúvanie kože, kožušín a výroba obuvi**. Poslanie školy vyplýva aj z komplexnej analýzy školy.

Poslaním našej školy nie je len odovzdať vedomosti a pripravovať našich žiakov na povolanie a získanie prvej kvalifikácie, ale aj formovať u mladých ľudí ich postoje, viesť ich k dodržiavaniu etických a ľudských princípov. Škola sa stane otvorenou inštitúciou pre rodičov, sociálnych partnerov a širokú verejnosť s ponukou rôznej vzdelávacej a spoločenskej činnosti.

Naša škola má nielen vzdelávať, ale aj vychovávať. Naše **ciele v systéme výchovy a vzdelávania** spočívajú v cieľavedomom a systematickom rozvoji poznávacích schopností, emocionálnej zrelosti žiaka, motivácie k sústavnému zdokonaľovaniu sa, prosocionálneho správania, etiky, sebaregulácie ako vyjadrenia schopnosti prevziať zodpovednosť za seba a svoj rozvoj a tvorivosť.

Ciele výchovy a vzdelávania orientované na vytváranie predpokladov celoživotného vzdelávania sú zamerané na:

Posilnenie výchovnej funkcie školy so zámerom:

- umožniť všetkým žiakom prístup ku kvalitnému záujmovému vzdelávaniu a voľnočasovým aktivitám, najmä žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia ako formy prevencie sociálno-patologických javov a podchytenia nadaných a talentovaných jedincov, • vytvárať motiváciu k učeniu, ktorá žiakom umožní pokračovať nielen v ďalšom vzdelávaní, ale aj v kultivovaní a rozvoji vlastnej osobnosti,
- podporovať špecifické záujmy, schopností a nadania žiakov,
- formovať ucelený názor na svet a vzťah k životnému prostrediu, rozvíjať koncepciu environmentálnej výchovy so zameraním na ekológiu, ozdravovacie programy a environmentálne minimum
- vytvárať vzťah k základným ľudským hodnotám ako je úcta a dôvera, sloboda a zodpovednosť, spolupráca a kooperácia, komunikácia a tolerancia,
- poskytovať čo najväčšie množstvo príležitostí, podnetov a možností v oblasti záujmovej činnosti,
- poskytovať pre žiakov a širokú verejnosť ponuku vzdelávacích služieb vo voľnom čase,
- zabezpečiť odbornú a poradenskú činnosť týkajúcu sa integrácie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

Realizáciu stratégie rozvoja školy s dôrazom na:

- a) **prípravu a tvorbu vlastných školských vzdelávacích programov** s cieľom: • uplatňovať nové metódy a formy vyučovania zavádzaním aktívneho učenia, realizáciou medzipredmetovej integrácie, propagáciou a zavádzaním projektového a programového vyučovania,

- zabezpečiť kvalitné vyučovanie cudzieho jazyka vytvorením jazykového laboratória, získania kvalifikovaných učiteľov pre výučbu cudzích jazykov a zabezpečením dostupných podmienok pre výučbu cudzieho jazyka v zahraničí,
- skvalitniť výučbu informačných a komunikačných technológií zabezpečením špeciálnej učebne a softwarového vybavenia, podporovaním ďalšieho vzdelávania učiteľov v oblasti informačných technológií,
- zohľadniť potreby a individuálne možnosti žiakov pri dosahovaní cieľov v študijných i učebných odborov na našej škole,
- zabezpečiť variabilitu a individualizáciu výučby,
- rozvíjať špecifické záujmy žiakov,
- vytvárať priaznivé sociálne, emocionálne a pracovné prostredie v teoretickom a praktickom vyučovaní, • zavádzať progresívne zmeny v hodnotení žiakov realizáciou priebežnej diagnostiky, • zachovávať prirodzené heterogénne skupiny vo vzdelávaní.

b) **posilnenie úlohy a motivácie učiteľov**, ich profesijný a osobný rozvoj s cieľom:

- rozvíjať a posilňovať kvalitný pedagogický zbor jeho stabilizáciou,
- podporovať a zabezpečovať ďalší odborný rozvoj a vzdelávanie učiteľov,
- rozvíjať hodnotenie a seba hodnotenie vlastnej práce a dosiahnutých výsledkov.

c) **podporu talentu, osobnosti a záujmu každého žiaka** s cieľom:

- rozvíjať edukačný proces na báze skvalitňovania vzťahov medzi učiteľom - žiakom - rodičom,
- rozvíjať tímovú spoluprácu medzi žiakmi budovaním prostredia tolerance a radosti z úspechov,
- vytvárať prostredie školy založené na tvorivo-humánom a poznatko-hodnotovom prístupe k vzdelávaniu s dôrazom na aktivitu a slobodu osobnosti žiaka,
- odstraňovať prejavy šikanovania, diskriminácie, násillia, xenofóbie, rasizmu a intolerancie v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd,
- viesť žiakov k zmysluplnej komunikácii a vyjadreniu svojho názoru,
- zapájať sa do projektov zameraných nielen na rozvoj školy, ale aj na osvojenie si takých vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré žiakom prispievajú k ich uplatneniu sa na trhu práce na Slovensku a v krajinách Európskej únie a k motivácii pre celoživotné vzdelávanie sa,
- nadväzovať spoluprácu s rôznymi školami a podnikmi doma a v zahraničí,
- presadzovať zdravý životný štýl,
- vytvárať širokú ponuku športových, záujmových a voľnočasových aktivít, • vytvárať fungujúci a motivačný systém merania výsledkov vzdelávania.

d) **skvalitnenie spolupráce so sociálnymi partnermi, verejnosťou a ostatnými školami** na princípe partnerstva s cieľom:

- zapojiť rodičov do procesu školy najmä v oblasti záujmového vzdelávania a voľno časových aktivít,
- podporovať spoluprácu s rodičmi pri príprave a tvorbe školského vzdelávacieho programu,
- aktívne zapájať zamestnávateľov do tvorby školských vzdelávacích programov, rozvoja záujmového vzdelávania, skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu a odborného výcviku,
- spolupracovať so zriaďovateľom na koncepciách rozvoja odborného vzdelávania a prípravy a politiky zamestnanosti v Martine a Žilinskom regióne,
- spolupracovať sa podnikmi, ktoré poskytujú gastronomické služby, služby obyvateľstvu
- vytvárať spoluprácu so školami doma a v zahraničí a vymieňať si vzájomne skúsenosti a poznatky, naďalej spolupracovať s partnerskými školami v ČR, v Poľsku, v Španielsku, v Taliansku a Anglicku,
- rozvíjať spoluprácu s nadáciami, rôznymi organizáciami a účelovo zameranými útvarmi na zabezpečenie potrieb žiakov, • v rámci projektu OPV – Premena tradičnej školy na modernú skvalitniť a modernizovať vyučovací proces, zavádzať moderné formy vyučovania, zvyšovať odbornosť učiteľov,

- škola je zapojená do projektu Erasmus+.

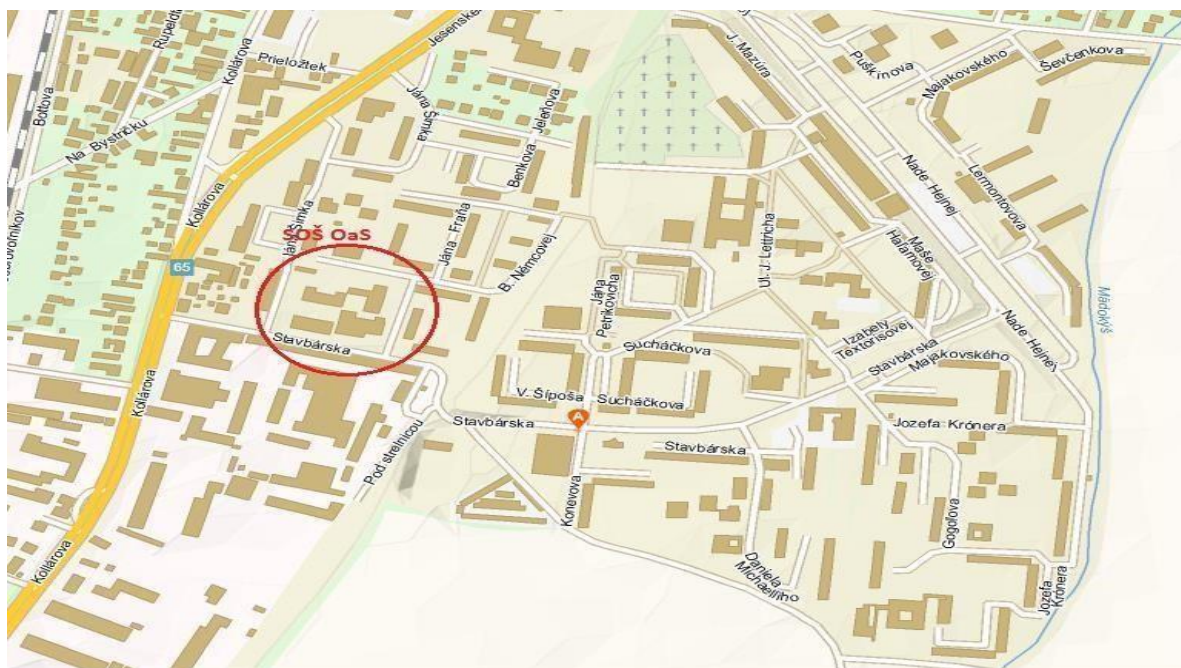
e) zlepšenie estetického prostredia budovy školy a najbližšieho okolia s cieľom:

- neustále zlepšovať prostredie v triedach a spoločných priestoroch školy,
- vybudovať viacúčelové športové ihrisko,
- v rámci projektu zvyšovania efektívnosti podporovaného z ESF zatepliť budovy školy, a vymeniť elektroinštaláciu v jednotlivých pavilónoch,
- využiť materiálo-technický a ľudský potenciál pre získanie doplnkových finančných zdrojov, reagovať na vypísané granty a projekty,
- pravidelne sa starať o úpravu okolia školy.

Vlastné zameranie školy

Stredná odborná škola obchodu a služieb sa nachádza v širšom centre mesta Martin. Je dostupná z hlavného cestného ťahu Žilina – Martin – Banská Bystrica. Škola sa stala silným vzdelávacím centrom pre potreby mesta a regiónu. Jej vznik sa datuje od roku 1919, kedy mala názov Učňovská škola pokračovacia a do dnešného dňa prešla mnohými zmenami, názvami i štruktúrou. Dnes ju možno charakterizovať ako jednu z najväčších škôl nielen v rámci Turca ale aj Žilinského samosprávneho kraja. Je veľkou školou nielen počtom žiakov, okolo 500 v 20 študijných a učebných odboroch, ale aj počtom objektov, svojimi cieľmi, ambíciami, úlohami, prostosťou študentského života i ekonomicko-hospodárskym dianím.

Na základe analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce a analýzy práce školy sme identifikovali všetky pozitíva a negatíva školy, ktoré nám signalizovali, čo všetko máme zmeniť, čo ponechať tak, aby náš výchovno-vzdelávací proces mal stále vyššiu a vyššiu kvalitatívnu úroveň, identifikovali sme množstvo zamestnaneckých príležitostí pre našich absolventov v rôznych gastronomických zariadeniach, obchodných a iných prevádzkach, ktoré zabezpečujú služby obyvateľstvu.



SWOT ANALÝZA

| Silné stránky školy: | Slabé stránky školy: |
|---|--|
| jediná škola v Turci so zameraním na služby | nedostatočné vybavenie jazykových učební |
| komplexnosť školy a jej poloha | nedostatok IKT techniky |

| | |
|--|---|
| škola s humanistickým prístupom | nedostatok učebníc pre štúdium odborných predmetov |
| práca s integrovanými žiakmi | neatraktívny vzhľad budovy |
| medzipredmetová spolupráca, prepojenie teória a odb. výcviku | opotrebované zariadenie školy |
| záujem pedagogických zamestnancov o vzdelávanie | nízky záujem rodičov o odborný rast detí |
| spolupráca so zamestnávateľmi | slabá spolupráca zo strany rodičov |
| uplatniteľnosť absolventov na trhu práce | |
| zapojenie školy do projektov s medzinárodnou účasťou | |
| úspešná účasť žiakov na celoslovenských a medzinárodných súťažiach | |
| Príležitosti: | Riziká: |
| pomoc MPC pri ďalšom vzdelávaní PZ | nízka vedomostná úroveň žiakov ZŠ |
| spolupráca s výchovnými poradcami na ZŠ, dni otvorených dverí | nízke pracovné a zručnostné návyky žiakov ZŠ |
| spolupráca so zamestnávateľmi | aktivovať rodičov ku spolupráci |
| čerpanie štrukturálnych fondov EÚ a ostatných fondov | nedostatok finančných zdrojov na prevádzku školy, jej vybavenosť, rekonštrukciu |
| bohatá ponuka softvérov pre výučbu odborných predmetov a cudzích jazykov | nepriaznivý demografický vývoj obyvateľstva |
| využívanie IKT na vyučovacích | nízky záujem žiakov ZŠ o stredoškolské odborné vzdelanie |
| zákon o odbornom vzdelávaní a príprave | zlá ekonomická situácie v rodinách |
| vysokokvalifikovaní pedagogickí zamestnanci | malý počet ponúkaných pracovných miest na trhu práce v regióne |

1.2 Charakteristika školy

Škola

Teoretické vyučovanie je zabezpečené v troch pavilónoch školy, v ktorých sa nachádzajú učebne, dve telocvične, posilňovňa, učebne výpočtovej techniky, príprava špeciálnych učební na prípravu pokrmov a stolovanie.

Školská jedáleň

Naša škola ma zriadené dve stravovacie zariadenia, a to školskú jedáleň na adrese Stavbárska 11 a stravovacie zariadenie ako Stredisko odbornej praxe na adrese Kollárova 73 Martin. Stravovacie zariadenia zabezpečujú stravu nielen pre žiakov a zamestnancov školy, ale aj pre externých stravníkov. Slúžia ako stredisko odbornej praxe pre našich žiakov v odbore kuchár a čašník, to znamená okrem nepedagogických pracovníkov tu pracujú aj majstri odbornej výchovy v spomenutých odboroch.

Praktické vyučovanie

Praktické vyučovanie ako neoddeliteľná súčasť odborného vzdelávania a prípravy v SOŠ obchodu a služieb Martin uplatňuje všetky tri hlavné formy: odborný výcvik, odbornú prax a praktické cvičenia. Praktické vyučovanie uskutočňujeme skupinovú formou v strediskách odbornej praxe (SOP) a pracoviskách praktického vyučovania (PPV) a od 1.9.2016 škola uzatvorila aj s niekoľkými zamestnávateľmi aj zmluvu o duálnom vzdelávaní a príprave na základe zákona č. 61/2015 o odbornom vzdelávaní a príprave. Obmedzene využívame aj individuálny OV dohodnutý zmluvne na pracoviskách iných fyzických alebo právnických osôb. Praktické vyučovanie uskutočňujeme v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania v zmysle zákona č.245/2008 Z.z. (školský zákon).

Škola zabezpečuje praktické vyučovanie prostredníctvom piatich stredísk praktického vyučovania:

- SOP spoločného stravovania – kuchárske, cukrárske a čašnícke
- SOP obchodu a služieb
- SOP polygrafické
- SOP kadernícke a kozmetické.

Každé SOP je zriadené pre skupiny príbuzných učebných a študijných odborov. Jednotlivé SOP majú cvičné dielne – učebne pre odborný výcvik žiakov prvých ročníkov a prevádzky pre odborný výcvik žiakov vyšších ročníkov.

Okrem vlastných priestorov pre praktické vyučovanie využívame aj zmluvne dohodnuté v partnerských firmách a podnikoch.

SOP spoločného stravovania – kuchárske a cukrárske, Gogoľova 1, Martin

Zabezpečuje odborný výcvik a odbornú prax na nasledujúcich vlastných pracoviskách:

- Cvičná kuchynka v SOP, Gogoľova 1
- Stravovacie zariadenie školy – ŠJ č.1, Kollárova 73
- Stravovacie zariadenie školy – ŠJ č.2, Stavbárska 11
- Školská cukrárska prevádzka, Gogoľova 1

Zo zmluvných partnerov sú pre praktické vyučovanie vo forme skupinového OV významné nasledujúce firmy: - Hotel Victória - Hotel Turiec a.s.

- Hotel Bystrička

Individuálny odborný výcvik škola zabezpečuje aj u ďalších zmluvných partnerov, napr.

- Reštaurácia Pasáž
- Penzión Čierna Pani
- UK Jeseniova LF, študentská jedáleň
- Cukráreň Sučany
- Cukráreň Nad'ka Příbovce Zmluvu o duálnom vzdelávaní:
- GASTROSERVIS, spol.s.r.o.
- Radovan Krčula – Pasáž Pizza ___ Caffè---Restaurant - MartINN s.r.o. - Hotel Turiec

SOP spoločného stravovania – čašnícke, Gogoľova 1, Martin

Zabezpečuje OV a OP vo vlastných priestoroch a to:

- Cvičná čašnícka učebňa v SOP, Gogoľova 1
- Cvičná kuchynka v SOP, Gogoľova 1
- Stravovacie zariadenie školy – ŠJ č.1, Kollárova 73
- Stravovacie zariadenie školy – ŠJ č.2, Stavbárska 11
- Cukrárska dielňa Gogoľova 1

Veľký význam pre výučbu odborného výcviku a odbornej praxe majú aj zmluvní partneri, u ktorých zabezpečujeme odborný výcvik skupinovú formou:

- Hotel Victória - Hotel Turiec
- Hotel Bystrička

V oboch SOP spoločného stravovania sa pripravujú žiaci učebných odborov kuchár, čašník – servírka, cukrár a študijných odborov kuchár, čašník - servírka, hotelová akadémia a žiaci nadstavbového štúdia v odbore spoločné stravovanie. Žiaci po úspešnom ukončení štúdia dosahujú nasledovný stupeň vzdelania:

- stredné odborné vzdelanie (sekundárne) – ISCED 3C
- úplné stredné odborné vzdelanie (vyššie sekundárne) – ISCED 3A

Dokladom o získanom stupni vzdelania a získanej kvalifikácii je výučný list, vysvedčenie o maturitnej skúške aj výučný list. Absolvovanie odborného výcviku alebo odbornej praxe na školských pracoviskách a zmluvných pracoviskách iných fyzických alebo právnických osôb je predpokladom na získanie a zdokonaľovanie odborných zručností a vedomostí, typických pre daný učebný alebo študijný odbor. Výber zmluvných partnerov školou je pre úspešných absolventov zárukou profesijnej pripravenosti a základom pre celoživotné vzdelávanie v oblasti gastronómie.

SOP obchodu a služieb, Gogoľova 1, Martin

Vytvára podmienky a realizuje praktické vzdelávanie.

- pre obchod v učebnom odbore predavač, v študijných odboroch obchodný pracovník - pre stavebníctvo v učebnom odbore murár
- pre obuvníctvo v učebnom odbore obuvník.

V oblasti obchodu SOP zabezpečuje odborný výcvik a odbornú prax skupinovú formou na týchto školských pracoviskách:

- Školský bufet, Stavbárska 11
- Cvičná odborná učebňa, vrátane učebne na administratívu a prácu s IKT, Gogoľova 1

Okrem školských pracovísk sa odborný výcvik a odborná prax vyučuje v zmluvných obchodných firmách, napr.: - ECCO Slovakia, a.s.

- Tesco Rtores SR, as.,- prevádzka HM Tesco

S firmou ECCO Slovakia, škola podpísala Zmluvu o duálnom vzdelávaní.

Individuálne praktické vyučovanie zabezpečujeme v spolupráci so zamestnávateľmi:

- Mäso Ľadoveň – Miroslava Stankovianska - Winteculture, s.r.o. – Treska Bar
- Absolventi v odboroch zameraných na obchod dosiahnu štúdiom odborov Školského vzdelávacieho programu obchodné služby stupeň vzdelania:
- stredné odborné vzdelanie (sekundárne) – ISCED 3C
- úplné stredné odborné vzdelanie (vyššie sekundárne) – ISCED 3A s dokladmi o stupni vzdelania a kvalifikácie – výučný list alebo vysvedčenie o maturitnej skúške aj výučný list.

Podmienky na praktickú prípravu v oblasti obchodu sú veľmi dobré a sú zárukou kvalitnej odbornej prípravy a základom pre celoživotné vzdelávanie v oblasti obchodných služieb.

V oblasti stavebníctva SOP sa praktické vyučovanie uskutočňuje:

- v školskej cvičnej dielni, Stavbárska 11
- cvičnou prácou v objektoch školy a SOP - v stavebných firmách na zmluvnom princípe.

Na stavebné práce má škola základné technologické a materiálne vybavenie. S novými technológiami a materiálmi žiaci pracujú najmä u iných fyzických a právnických osôb, vrátane získavania certifikátov na dané technológie (garantované dodávateľmi stavebných prvkov a materiálov).

Absolventi školského vzdelávacieho programu stavebníctvo – učebný odbor murár získavajú stupeň vzdelania: - stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C a doklad o získaní kvalifikácie je výučný list.

Absolvovaním odborného výcviku žiaci získajú odborné zručnosti a vedomosti, ktoré sú pre úspešných absolventov zárukou uplatnenia na trhu práce. Sú tiež základom pre celoživotné vzdelávanie v oblasti stavebníctva.

SOP polygrafické, Gogoľova 1, Martin

Vytvára podmienky a zabezpečuje odborný výcvik a odbornú prax vo vlastných priestoroch a to pre žiakov štyroch odborov, troch Školských vzdelávacích programov:

- Knihárske služby – učebný odbor polygraf - knihár
- Polygrafické služby – študijný odbor grafik tlačových médií – študijný odbor operátor tlače

Praktické vyučovanie realizuje skupinovú formou v týchto školských dielňach:

- jedna knihárska dielňa
- jedna knihárska dielňa so strojovým vybavením
- jedna tlačiarska dielňa (malofsetové tlačiarske stroje) - jedna kopíreň a montáž (pred tlačou)
- jedna grafická počítačová učebňa (počítačová grafika)

Okrem školských priestorov, využíva na vyučovanie odborného výcviku a odbornej praxe dohodnuté pracoviská vo firmách fyzických a právnických osôb, najmä:

- Neografia, a.s. Martin - ALFA Print s.r.o.
- Tlačiareň P+Ms.r.o.
-

Zmluvné pracoviská sa využívajú najmä na praktické vyučovanie žiakov študijného odboru tlačiar. Tento vyžaduje náročnú tlačiarsku techniku, ktorú škola nemôže vlastniť a prevádzkovať.

Absolventi vychovávaní a vzdelávaní podľa Školských vzdelávacích programov knihárske a polygrafické služby a programu polygrafia dosiahnu tieto stupne vzdelania a kvalifikácie.

- stredné odborné vzdelanie (sekundárne) – ISCED 3C
- úplné stredné odborné vzdelanie (vyššie sekundárne) – ISCED 3A, vrátane dokladov – výučný list alebo vysvedčenie o maturitnej skúške aj výučný list. Aj s ohľadom na rýchly technický a technologický vývoj v polygrafickom sektore, je dosiahnuté vzdelanie absolventov veľmi dobrým základom celoživotného vzdelávania.

SOP kadernícke a kozmetické, J. Šimka 7, Martin

Stredisko odbornej praxe vytvára predpoklady a zabezpečuje praktické vyučovanie vo vlastných školských priestoroch. Vzdelávanie sa uskutočňuje podľa dvoch školských vzdelávacích programov:

- Kadernícke služby – učebný odbor kaderník
- Kozmetické služby – študijný odbor kozmetik

Odborný výcvik a odborná prax sa uskutočňujú takmer výlučne skupinovú formou v týchto školských prevádzkach:

- Školské kaderníctvo, J. Šimka 7, vrátane
- Cvičnej učebne pre 1.ročník učebného odboru kaderník - Školská kozmetika, J. Šimka 7, vrátane
- Cvičnej učebne pre 1. ročník študijného odboru kozmetik

Školské prevádzky poskytujú služby pre verejnosť, teda v plnej miere zodpovedajú potrebám praktického vyučovania, či už formou cvičných prác, formou poskytovania služieb a vykonávaním odborných činností zodpovedajúcich odboru vzdelávania žiakov.

Obidve školské prevádzky majú zodpovedajúce technologické a materiálové vybavenie, ktoré bežne vo vybavenosti kozmetických a kaderníckych salónov nie je.

Absolventi školského vzdelávacieho programu kadernícke a kozmetické služby sú v praktickom vyučovaní pripravení na výkon povolania a pracovných činností. Dosiahnu tieto stupne vzdelania a kvalifikovanosti:

- stredné odborné vzdelanie (sekundárne) – ISCED 3C
- úplné stredné odborné vzdelanie (vyššie sekundárne) – ISCED 3A, vrátane dokladov – výučný list alebo vysvedčenie o maturitnej skúške aj výučný list.

V SOP okrem zabezpečovania praktického vyučovania dbáme na zdokonaľovanie procesu výchovy a vzdelávania v súlade s rozvojom techniky, technológií a materiálov formou vzdelávania pedagogických zamestnancov – majstrov odbornej výchovy (školenia, semináre a pod).

V SOP posilňujeme odbornú a výchovnú stránku vzdelávania žiakov organizovaním exkurzií na výstavy a veľtrhy, prípravou a účasťou na súťažiach odborných zručností a vedomostí. Aktivitami na praktickom vyučovaní žiaci prispievajú k upevňovaniu postavenia školy v regióne ak tvorbe jej imidžu, a to najmä prezentačnými podujatiami a prácou pre verejnosť v školských prevádzkach obchodu a služieb a v domovoch sociálnych služieb.

Plánované aktivity školy

Dosahovanie požadovaných aktivít a vhodná prezentácia školy sú výsledkom kvality vzdelávania. Škola sa bude snažiť v priebehu troch rokov vytvoriť a zabezpečiť všetky podmienky pre skvalitnenie života na škole: **Súťaže:**

- Športové súťaže
- Olympiáda v ANJ a NEJ
- SOČ
- Matematický klokan
- Súťaž odborných zručností v darčekovom balení
- Barmanské súťaže
- Súťaž Mladých knihárov
- Mladý tvorca – účesová a dekoratívna tvorba
- SWEET CUP – súťaž cukrárov, kuchárov a predavačov
- Medzinárodná súťaž „MURÁR“
- Cukrárske súťaže

Športovo-turistické akcie

- Lyžiarsky kurz
- Plavecký kurz
- Trojdňový kurz na ochranu človeka a prírody
- Turistické vychádzky

Exkurzie

- Gastronomické exkurzie - miestne prevádzky
- ITFSloviakiatour - Incheba Bratislava
- DanubiusGastro - Incheba
- Návšteva ubytovacích zariadení - penzióny, chaty a pod.
- Návšteva úradu práce
- Exkurzia v Osvienčim

Kultúrne podujatia

- Návšteva divadelných predstavení v SKD Martin a MD Žilina
- Gastrodni
- Burza stredných škôl na výber povolania
- Spoločenské akcie v domoch sociálnych služieb, miestnych MŠ
- Projekty UNICEF - Týždeň modrého gombíka
- Podpora a pomoc pri realizácii programu na ochranu týraných a zneužívaných detí
- Zorganizovanie odberu krvi mobilnou odberovou jednotkou z Martina
- Spolupráca s dobrovoľným združením Liga proti rakovine - Deň narcisov

Gastronomické akcie

- Recepčia pre rodičov v rámci ZS – v odboroch spoločného stravovania
- Zabezpečenie plesov
- Recepcie, bankety, rauty
- Zabezpečovanie rodinných osláv, karov, pracovných posedení, seminárov, školení podľa požiadaviek zákazníkov

Mediálna propagácia

- Prezentácia školy na webovom sídle školy, na turiec online
- Príspevky do odborných časopisov
- Aktualizácia www stránky
- Príspevky do regionálnych novín – Nový Život Turca

Všetky aktivity sa budú realizovať s pedagogickými zamestnancami školy, žiakmi a sociálnymi partnermi. Aktivity sú určené predovšetkým žiakom, učiteľom, rodičom, zamestnávateľom a širokej verejnosti. Víťame všetky ďalšie návrhy a možnosti na aktivizáciu práce školy.

1.3 Charakteristika pedagogického zboru

Stabilizovaný pedagogický zbor tvorí 35 učiteľov, 19 MOV. Priemerný vek pedagógov je okolo 45 rokov. Všetci pedagogickí zamestnanci spĺňajú požiadavky na odbornú a pedagogickú spôsobilosť. Výchovná poradkyňa školy, riaditeľka a zástupkyňa riaditeľky školy pre teoretické vyučovanie, vedúci SOP majú okrem odbornej a pedagogickej spôsobilosti aj zákonom predpísané vzdelanie v oblasti výchovného poradenstva a školského manažmentu.

Mimoškolské aktivity realizujú a zabezpečujú okrem pedagogických zamestnancov školy aj rodičia a aktivisti mesta Martin (príslušníci policajného zboru, členovia nadácií, zástupcovia zamestnávateľov, a pod.).

1.3.1 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy

Podrobný a konkrétny plán ĎVPZ je súčasťou ročného plánu školy. Manažment školy považuje za prioritnú úlohu zabezpečiť:

Uvádzanie začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe.

- Príprava pedagogických zamestnancov na zvyšovanie si svojich kompetencií hlavne jazykových spôsobilostí, schopnosti efektívne pracovať s IKT.
- Príprava pedagogických zamestnancov na tvorbu školského vzdelávacieho programu.
- Motivovanie pedagogických zamestnancov pre neustále sebavzdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti.
- Zdokonaľovanie osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilosti pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.
- Sprostredkovanie pedagogickým pracovníkom najnovšie poznatky (inovačné vzdelávanie) z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied, ako aj z odboru.
- Príprava pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda predmetovej komisie, atď.

- Príprava pedagogických zamestnancov pre výkon činností nevyhnutných pre rozvoj školského systému, napr. pedagogický výskum, tvorba ŠkVP, tvorba štandardov, tvorba pedagogickej dokumentácie.
- Príprava pedagogických zamestnancov pre prácu s modernými materiálmi prostriedkami: videotechnikou, výpočtovou technikou, multimédiami a pod.
- Zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúseností z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovať a rozvíjať tvorivosť pedagogických zamestnancov.
- Sprostredkovanie operatívneho a časovo aktuálneho transferu odborných a metodických informácií prostredníctvom efektívneho informačného systému. • Príprava pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej kvalifikačnej skúšky.

1.3.2 Vnútroškolný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Je účinným nástrojom zabezpečenia harmonickej organizácie celého výchovno-vzdelávacieho procesu a ďalších školských aktivít. Naša škola bude využívať štandardné spôsoby hodnotenia: formatívne a sumatívne. Formatívne hodnotenie použijeme na zvýšenie kvality výchovy a vzdelávania. Sumatívne hodnotenie použijeme na rozhodovanie. Vnútroškolný systém kontroly by sa mal zameriavať hlavne na celkový priebeh výchovno-vzdelávacej činnosti na škole, na tvorbu školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií, na zabezpečenie vyučovania didaktickou technikou a ostatným materiálnotechnickým vybavením, na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimoškolskú činnosť učiteľov, ale aj na kontrolnú činnosť výchovnej poradkyne, činnosť hospodárskeho úseku, upratovačiek a údržbárov. Na hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov školy použijem tieto metódy: • Pozorovanie (hospitácie).

- Rozhovor.
- Výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaž, didaktické testy zadané naraz vo všetkých paralelných triedach, úspešnosť prijatia žiakov na vyšší stupeň školy a pod).
- Hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.
- Hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov manažmentom školy.
- Vzájomné hodnotenie učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a „otvorené hodiny.“

1.4 Dlhodobé projekty

Projektová činnosť je súčasťou vzdelávacieho procesu. Zaraďovanie projektov rôznych časových dĺžok a foriem prebieha v jednotlivých predmetoch aktuálne v závislosti na možnostiach a danom učive. Naša škola dlhodobo využíva možnosti rozvojových projektov MŠVVaŠ SR.

Škola bola zapojená do projektu financovaného z ESF „Národný projekt ďalšieho vzdelávania“, v rámci Programu celoživotného vzdelávania Leonardo da Vinci - Mobility škola bola úspešná s dvomi projektmi, zapojila sa do operačného programu cezhraničnej spolupráce Slovenská republika – Česká republika 2007 – 2013.

Od roku 2015 je škola úspešne zapojená do projektu Erasmus+ s názvom „Turiec do Európy, Európa do Turca“. Škola sa zapojila aj do rôznych environmentálnych projektov.

1.4.1 Medzinárodná spolupráca

Škola spolupracuje s podobnými školami v Českej republike, v Poľsku a v Taliansku. Cieľom tejto spolupráce je: •

Podieľať sa na spoločných projektoch, ktoré by zabezpečili efektívny transfer poznatkov a skúseností.

- Posilniť a skvalitniť jazykovú prípravu žiakov (konverzačnú, odbornú).
- Posilniť a skvalitniť odbornú prípravu žiakov (transfer inovácií).
- Prezentovať vlastnú školu, mesto a krajinu. • Spoznávať inú kultúru, históriu a životný štýl. • Nadväzovať kontakty v rámci kariérového rastu.

1.4.2 Spolupráca so sociálnymi partnermi

Škola rozvíja všetky formy spolupráce so sociálnymi partnermi a verejnosťou.

Spolupráca s rodičmi

Rodičia sú členmi Rady školy. Všetci sú informovaní o priebehu vzdelávania žiakov na triednych schôdkach a konzultáciami s vyučujúcimi. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí na škole, o pripravovaných akciách prostredníctvom webového sídla školy. Cieľom školy je zvýšiť komunikáciu s rodičmi. Sme maximálne otvorení všetkým pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti. Jednou z hlavných úloh školy je otvorenie spolupráce s rodičmi na školskom vzdelávacom programe.

Zamestnávateľa Spolupráca školy so zamestnávateľmi je zameraná hlavne na poskytovanie odborného výcviku, materiálnotechnické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, tematické prednášky, besedy a súťaže, sprostredkovanie rôznych zaujímavých exkurzií a výstav. Je potešiteľné, že niektorí zamestnávateľa patria medzi našich absolventov.

1.4.3 Iní partneri

Škola aktívne spolupracuje v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu a výchove mimo vyučovania s ďalšími partnermi: Centrom sociálnej pomoci, s charitatívnymi organizáciami v Martine, kde naši žiaci poskytujú obyvateľom svoje služby pri rôznych príležitostiach, ako aj kozmetické a kadernícke služby, s policajným zborom pri organizovaní besied, prednášok. Živnostenskou komorou pri zabezpečovaní výstav, exkurzií a súťaží, Slovenskou barmanskou asociáciou pri organizovaní odborných súťaží, so ŠPÚ a ŠIOVom v Bratislave, s Metodicko - pedagogickým centrom, RSOV a pod.

1.5 Podmienky na realizáciu školského vzdelávacieho programu

Pre vzdelávanie a výchovu v súlade s daným ŠVP je nevyhnutné vytvárať vhodné realizačné podmienky. Podkladom na ich stanovenie sú všeobecné požiadavky platných právnych noriem a konkrétne požiadavky vyplývajúce z cieľov a obsahu vzdelávania v učebných a študijných odboroch.

Materiálne podmienky

Teoretické vyučovanie je realizované v budove školy na ul. Stavbárska 11, Martin. Praktické vyučovanie sa vykonáva v úvode spomenutých pracoviskách praktického vyučovania.

Kapacita školy:

Školský manažment

Kancelária riaditeľky školy

Kancelária pre zástupkyňu riaditeľky školy TV

Kancelária zástupkyňu riaditeľky školy pre technicko-ekonomické činnosti

Kancelária pre odborného referenta sekretariátu Kabinet
pre výchovnú poradkyňu

Pedagogickí zamestnanci

Miestnosti na odkladanie pedagogickej dokumentácie

4 odborných učebni pre VT a ADK 2 odborné učebne

Odborné učebne pre odbory spoločného stravovania

Cvičná kuchyňa

Kabinety pre učiteľov

Učebňa pre náboženskú výchovu a etickú výchovu

30 tried pre teoretické vyučovanie

2 telocvične (z toho 1 malá gymnastická) 1 posilňovňa

Nepedagogickí zamestnanci školy Kancelária

pre správcu budov školy Kabinet správcu IT

Kancelária mzdovej účtovníčky

Kancelária všeobecnej účtárne Kancelária vedúcej

účtovníčky

Kancelária vedúcej školskej jedálne

Kancelária pre zamestnancov školskej jedálne

Miestnosť pre upratovačky Miestnosť pre

údržbárov **Ostatné priestory**

Skladové priestory - kancelárske a čistiace potreby, sklad učebníc, archív

Údržbárska dielňa

Kotolňa

Skladové priestory školskej jedálne

Kuchyňa

Školská jedáleň

Garážové priestory

Vyučovacie exteriéry

Školské ihrisko - basketbal, tenis, volejbal

1.5.1 Personálne podmienky

Požiadavky na manažment školy, ktorý realizuje školský vzdelávací program je v súlade s požiadavkami odbornej a pedagogickej spôsobilosti a s kvalifikačnými predpokladmi, ktoré sú nevyhnutné pre výkon náročných riadiacich činnosti podľa platných predpisov. Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov všeobecnovzdelávacích predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činnosti sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom učebnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.

Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov odborných predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činnosti sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom učebnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov. Odborná a pedagogická spôsobilosť majstrov odborného výcviku, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom učebnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov. Odborná spôsobilosť nepedagogických zamestnancov (manažér, správca IT, upratovačky a pod.), ktorí sa podieľajú na realizácii školského vzdelávacieho programu je v súlade s platnými predpismi. Práva a povinnosti nepedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich činnosti v rámci platných predpisov.

Plnenie požiadaviek poradenskej činnosti sa riadi platnými predpismi. Výchovný poradca je pedagogický zamestnanec, ktorého poslaním je zabezpečovanie odbornej psychologickú a pedagogickej starostlivosti žiakom, rodičom a pedagogickým zamestnancom školy. Prácu výchovného poradcu usmerňujú metodické, pedagogické a psychologické centrá. Práca výchovného poradcu a dodržiavanie všeobecne záväzných platných predpisov v oblasti výchovného poradenstva podlieha kontrolnej činnosti zo strany zriaďovateľa strednej školy. Ďalšie práva a povinnosti výchovného poradcu vymedzujú vnútorné predpisy školy (pracovný poriadok, vnútorný poriadok školy, vnútorný mzdový predpis a pod.).

1.5.2 Organizačné podmienky

Plnenie stanovenej miery vyučovacej a výchovnej povinnosti vyplýva z platnej legislatívy a rámcových učebných plánov štátneho vzdelávacieho programu. Rámcové rozvrhnutie obsahu vzdelávania v školských vzdelávacích programoch vychádza zo ŠVP.

Stanovené vzdelávacie oblasti a ich minimálne počty hodín boli v tomto programe dodržané a sú preukázateľné. Vzdelávanie a príprava žiakov je organizovaná ako trojročné, štvorročné, päťročné štúdium a dvojročné nadstavbové štúdium.

Teoretické a praktické vzdelávanie a príprava sú obmieňané po týždni. Teoretické vyučovanie začína spravidla o 7.55 hod a odborný výcvik začína spravidla o 7.00 hod. Organizácia školského roka sa riadi podľa pedagogicko-organizačných pokynov v danom školskom roku.

Plnenie školskej legislatívy vzhľadom na organizáciu a priebeh školského vzdelávacieho programu vo väzbe na teoretické vyučovanie a odborný výcvik je v súlade. Výchovno-vzdelávací proces sa riadi Zákonom o výchove a vzdelávaní (školský zákon). Odborný výcvik sa vyučuje v rozsahu stanovenom v učebných plánoch a vykonáva sa v školských zariadeniach: učebne odborného výcviku, ako aj vo vlastných a zmluvných pracoviskách odborného výcviku. Výučba prebieha pod vedením MOV. Všetky pracoviská majú základné štandardné vybavenie. Odborný výcvik nadväzuje na teoretické vyučovanie. Realizuje sa v 6 - 7 hodinových celkoch každý druhý týždeň. Ak to vyžaduje charakter nácviku, odborný výcvik možno spájať aj do viacdňových celkov s rešpektovaním podmienok odboru aj čase prázdnin, cez soboty a nedele. Delenie skupín stanovuje platná legislatíva.

Vzdelávanie a príprava sa riadi podľa Školského poriadku. Zabezpečuje jednotnosť v celom výchovno-vzdelávacom procese. Upravuje pravidla správania sa žiakov v teoretickom a praktickom vyučovaní a príprave. Obsahuje tiež práva a povinnosti žiakov. Školský poriadok je súčasťou Organizačného poriadku školy a Pracovného poriadku školy a riadi sa podľa nich. Žiaci sa oboznamujú so Školským poriadkom každý rok na prvej vyučovacej hodine prvý deň školského roka a podpisujú v osobitnom zázname svojím podpisom jeho rešpektovanie. Táto skutočnosť je zaznamenaná aj v triednych knihách.

Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa riadi Klasifikačným poriadkom školy a je súčasťou školského vzdelávacieho programu ako súčasť učebných osnov vyučovacích predmetov a ako osobitná spoločná časť. O všetkých kritériách hodnotenia, výchovných opatreniach a podmienok vykonania záverečných a opravných skúšok sú žiaci a rodičia vopred informovaní.

Ukončovanie štúdia a organizácia maturitnej a záverečnej skúšky sa riadi platným legislatívnym predpisom. Záverečná skúška sa skladá z písomnej, praktickej a ústnej časti. Úspešní absolventi získajú výučný list a vysvedčenie o záverečnej skúške a Osvedčenie SOPK. Maturitná skúška sa skladá z externej a internej písomnej časti a ústnej časti. Úspešní absolventi štvorročných študijných odborov získavajú vysvedčenie o maturitnej skúške, vysvedčenie o záverečnej skúške a výučný list.

Kurzy, exkurzie, športové akcie sa organizujú v rámci školského roka. Kurzy nevyhnutné pre výkon povolania vyplývajúce z kompetencií (profilu) absolventa sa môžu vykonávať aj ako súčasť odborného výcviku. Kurz na ochranu človeka a prírody sa organizuje priebežne počas roka skupinovú formou v 6 - 7 hodinových celkoch vo všetkých ročníkoch. Telovýchovný výcvikový kurz podľa podmienok v regióne školy sa organizuje formou lyžiarskeho kurzu a plaveckého kurzu. Organizácia exkurzií je súčasťou praktického a teoretického vyučovania a zameriavajú sa na zvyšovanie odborných kompetencií žiakov. Obsah exkurzií vyplýva z obsahu učebných osnov odboru štúdia.

Spolupráca s rodičmi sa realizuje predovšetkým prostredníctvom triednych učiteľov, výchovného poradcu, manažmentu školy a jednotlivých vyučujúcich všeobecnovzdelávacích a odborných predmetov. Sú to pravidelné, plánované zasadnutia Rodičovskej rady a zasadnutia Rady školy, v ktorých sú zastúpení rodičia a sociálni partneri. Obsahom týchto zasadnutí sú informácie o plánoch a dosiahnutých výsledkoch školy, riešenie problémových výchovných situácií, organizovanie spoločenských, vzdelávacích, kultúrnych a športových akcií organizovaných školou. Súťaže a prezentácia zručností a odborných spôsobilostí v odboroch na školskej úrovni sa v niektorých odboroch organizuje formou jednoduchých ročníkových prác ako spoločný výstup teoretického a praktického vyučovania. Škola určí obsah, rozsah, úroveň, kritéria hodnotenia, formu prác a ich prezentácie prípadne aj s prístupom verejnosti. Žiaci sa zúčastňujú na súťažiach a prezentáciách vo svojom odbore na národnej a medzinárodnej úrovni. Výrobky žiakov sa môžu predstaviť verejnosti na výstavách a prezentáciách na miestnej, regionálnej, národnej i medzinárodnej úrovni.

1.5.3 Materiálno-technické a priestorové podmienky pre odbor obchodný pracovník

Pre vzdelávanie a výchovu v súlade s daným ŠVP je nevyhnutné vytvárať vhodné realizačné podmienky. Podkladom na ich stanovenie sú všeobecné požiadavky platných právnych noriem a konkrétne požiadavky vyplývajúce z cieľov a obsahu vzdelávania v danom študijnom odbore.

Materiálno-technické podmienky pre teoretické vyučovanie je realizované v budove školy na ul. Stavbárska 11, Martin.

Odborné predmety sa vyučujú v škole v učebni s vybavením názornými pomôckami. Tým je zabezpečená výuka odborných predmetov pomocou vizualizácie prednášanej témy v spojení s multimediálnymi prezentáciami, hlavne aktuálnymi video prezentáciami z praxe. Žiaci využívajú tieto formy výuky tiež na prezentáciu vlastných projektov a zadaní, čo je dôležité aj pre zlepšenie ich komunikačných zručností.

Praktické vyučovanie je organizované formou odborného výcviku v škole, na stredisku praktického vyučovania a priamo na pracoviskách zamestnávateľov. Štvorročný odbor štúdia je koncipovaný homogénne ako odbor profesijnej prípravy pre úsek obsluhy so všeobecným prehľadom o celej oblasti obchodných služieb a so základnými predpokladmi pre výkon obchodnopodnikateľských aktivít.

1.5.4 Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Vytváranie podmienok bezpečnej a hygienickej práce je neoddeliteľnou súčasťou vyučovacieho procesu tak na teoretickom ako aj praktickom vyučovaní a výchove mimo vyučovania. Postupuje sa podľa platných zákonov, nariadení, vyhlášok a usmernení a iných predpisov týkajúcich sa BOZP, CO a PO.

Škola má vypracovanú potrebnú dokumentáciu v oblasti bezpečnosti práce, civilnej ochrany a požiarnej ochrany.

Na začiatku školského roku sú všetci žiaci poučení triednym učiteľom o BOZP, CO a PO. Vyučujúci telesnej výchovy vykonávajú školenie žiakov z oblasti BOZP na začiatku školského roku -všeobecne, podľa vypracovaného prevádzkového poriadku telovýchovného zariadenia a na začiatku vyučovacej hodiny so zameraním na jednotlivý druh vykonávaných cvikov.

Vyučujúci informatiky a výpočtovej techniky na začiatku školského roku oboznámia žiakov s prevádzkovým poriadkom pre učebňu výpočtovej techniky a sú povinní ho dodržiavať jeho ustanovenia.

Vyučujúci odborných predmetov na začiatku školského roku oboznamujú žiakov s požiadavkami bezpečnosti a hygieny a vyžadujú, aby ich žiaci dodržiavali. Pri praktických činnostiach na hodinách odborných predmetov oboznámia vyučujúcich na správne postupy pri týchto činnostiach. Zápisy o vykonaných školeniach sa vedú v triednej knihe.

Na praktickom vyučovaní školenie žiakov z oblasti bezpečnosti a hygieny vykonávajú majstri odbornej výchovy s prihladením na špecifiká jednotlivých odborov a pracovísk na začiatku školského roku, pred každým tematickým celkom a na začiatku každého vyučovacieho dňa. Súčasťou školenia je aj oboznámenie žiakov s návodom na obsluhu jednotlivých strojov, prístrojov a zariadení. Žiaci sú povinní pravidlá pre bezpečnú prácu dodržiavať. Žiaci sú povinní nosiť na odbornom výcviku predpísané osobné ochranné pracovné prostriedky. O jednotlivých školeniach vedú MOV zápisy v zápisníku bezpečnosti práce pre každého žiaka.

Rodičia žiakov sú na prvom rodičovskom združení oboznámení s organizáciou štúdia a s požiadavkami, ktoré škola na žiakov počas štúdia bude klásť (dodržiavanie školského poriadku, dodržiavanie predpisov BOZP, PO, CO; hlásenie neprítomnosti; zákazom fajčenia a požívania alkoholických a iných omamných látok počas vyučovania i mimo neho; úpravou žiaka na vyučovanie; dodržiavanie hygienických zásad -hlásenie epidemiologických prípadov; zmenu zdravotného stavu dieťaťa; zákazom používania mobilných telefónov počas vyučovania; hlásenie pracovného, resp. školského úrazu,...). Rodičia svojim podpisom prehlasujú, že svoje deti budú viesť k dodržiavaniu vyššie uvedených ustanovení.

Pred mimoškolskými akciami (súťaže, exkurzie, výlety a pod.), ktoré sú organizované školou sú žiaci oboznámení s predpismi bezpečnosti, hygieny, správania príslušným pedagogickým zamestnancom, ktorí akciu uskutočňuje, resp. vykonáva počas nej pedagogický dozor.

1.5.5 Podmienky vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovno - vzdelávacími podmienkami

Vzdelávanie žiakov prebieha v súlade so štátnym vzdelávacím programom a Zákonom o výchove a vzdelávaní (školský zákon), ktoré stanovujú zásadné pravidlá vzdelávania a prípravy žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len „ŠVVP“). Pri formulovaní požiadaviek na ich štúdium sme vychádzali z analýzy podmienok školy, analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce, analýzy povolaní a odborných konzultácii s pedagogicko - psychologickou poradňou a dorastovým lekárom.

Platná legislatíva označuje názvom žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len „ŠVVP“) žiakov s mentálnym, zmyslovým alebo telesným postihnutím, zdravotne oslabených alebo chorých, s narušenou komunikačnou schopnosťou, so špecifickými poruchami učenia alebo správania sa, s autistickým syndrómom, s poruchami psychického alebo sociálneho vývinu, tiež žiakov pochádzajúcich zo sociálne znevýhodneného prostredia (rómske etnikum, imigranti). Špecifickou skupinou žiakov so ŠVVP sú žiaci mimoriadne nadaní.

Štúdium v učebných a študijných odboroch učiacich sa na našej škole, nemôže byť poskytnuté pre žiakov s mentálnym postihnutím, ako aj s autistickým syndrómom, s poruchami psychického a sociálneho vývinu. Vo všeobecnosti môžu byť prijatí uchádzači s dobrým zdravotným stavom.

Pred prijatím do odborov spoločného stravovania uchádzač musí mať platný zdravotný preukaz. Zdravotnú spôsobilosť uchádzačov posúdi a písomne potvrdí dorastový lekár, v prípade zmenenej pracovnej schopnosti aj posudková komisia sociálneho zabezpečenia.

Integrácia žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia

Tento vzdelávací program je otvorený pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia. Sú to žiaci, ktorí spĺňajú nasledujúce kritériá:

1. žiak pochádza z rodiny, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi a príjem rodiny je najviac vo výške životného minima,
2. aspoň jeden zákonný zástupca žiaka (rodič) je dlhodobo nezamestnaný,
3. najvyššie ukončené vzdelanie rodičov je základné, alebo aspoň jeden z rodičov nemá ukončené základné vzdelanie,
4. neštandardné bytové a hygienické podmienky rodiny,
5. vyučovací jazyk školy je iný než jazyk, ktorým hovorí dieťa doma.

V našich podmienkach školy pôjde o snahu integrovať rómske etnikum do nášho občianskeho a profesionálneho života. Častá neúspešnosť rómskych žiakov v bežnom systéme vzdelávania vyplýva z rozporu medzi hodnotovým systémom v rodinách a hodnotami prezentovanými školou, z nevzdelanosti ich rodičov a nezájmu o vzdelávanie svojich detí.

Rómski žiaci budú integrovaní do bežných tried a ich vzdelávanie a príprava budú individuálne sledované, bude im poskytnutá poradenská starostlivosť výchovného poradcu.

Integrácia a vzdelávanie nadaných žiakov

Škola vytvára v súlade so svojim profilom aj podmienky pre rozvoj nadaných žiakov. Výchova a vzdelávanie mimoriadne nadaných žiakov patrí vo všeobecnosti za veľmi efektívne, žiaduce, a to tak zo spoločenského, individuálneho ľudského hľadiska, ako aj z hľadiska ekonomického, návratnosti investovaného času a finančných prostriedkov. Pritom nemusí ísť len o podporu mimoriadne intelektovo nadaných žiakov, ale aj žiakov nadaných manuálne, prakticky, ktorí vynikajú svojimi vedomosťami, zručnosťami, záujmom, kreativitou, výsledkami práce a zaslúžia si výnimočnú pedagogicko-psychologickú starostlivosť pri rozvíjaní svojho špecifického nadania.

1.6 Vnútorý systém kontroly a hodnotenia žiakov

Naša škola považuje vnútorný systém kontroly a hodnotenia žiakov za najvýznamnejšiu kategóriu celého procesu. Naším cieľom je poskytovať žiakovi spätnú väzbu, prostredníctvom ktorej získava informácie o tom, ako danú problematiku zvláda, ako dokáže zaobchádzať s tým, čo sa naučil, v čom sa zlepšil a v čom má ešte nedostatky. Hodnotenie žiaka vychádza z jasne stanovených cieľov a konkrétnych kritérií, ktorými sa dá jeho výkon zmerať. Preto neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia musí byť aj konkrétne odporúčanie alebo rada, ako má žiak ďalej postupovať, aby svoje nedostatky odstránil. Kontrolu vyučovacieho procesu budeme orientovať na skúšanie a hodnotenie žiakov.

Skúšanie Počas skúšania budeme preverovať, čo žiak vie a čo nevie, alebo čo má vedieť, ako sa má zlepšiť v porovnaní sám so sebou alebo s kolektívom - zisťujeme stupeň dosiahnutia cieľov vyučovacieho procesu. Pri skúšaní využijeme širokú škálu rôznych spôsobov a postupov - individuálne, frontálne, skupinovo, priebežne alebo súhrne po ukončení tematického celku alebo na konci školského roka, ústne, písomne (didaktické testy, písomné cvičenia a úlohy, projekty, a pod.). Skúšaním budeme preverovať výkon žiaka z hľadiska jeho relatívneho výkonu (porovnáme výkon žiaka s výkonmi ostatných žiakov) alebo individuálneho výkonu (porovnáme jeho súčasný výkon s jeho prechádzajúcim výkonom). Pri každom skúšaní budeme preverovať výkon žiaka na základe jeho výkonového štandardu, ktorý je formulovaný v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu ako vzdelávací výstup. Dôležitou súčasťou skúšania je aj formatívne hodnotenie, ktoré považujeme za významnú súčasť motivácie žiaka do jeho ďalšej práce, za súčasť spätnej väzby medzi učiteľom a žiakom.

Hodnotenie

Cieľom **hodnotenie žiaka v škole** je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky a kde má rezervy. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov.

Hodnotenie žiakov budeme vyjadrovať rôznymi formami: slovom, známku. V rámci hodnotenia budeme preverovať výsledky činnosti žiakov podľa určených kritérií. Neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia žiaka je aj jeho správanie, prístup a postoje. Hodnotenie nikdy nesmie viesť k znižovaniu dôstojnosti, sebadôvery a sebaúcty žiaka.

Pravidlá hodnotenia žiakov

1. Hodnotenie zameriavame a formulujeme pozitívne.
2. Žiak sa hodnotí podľa miery splnenia daných kritérií.

3. Známkou z vyučovacieho predmetu nezahŕňa hodnotenie správania žiaka.
4. Vyučujúci klasifikujú iba prebrané a precvičené učivo.
5. Žiak má dostatok času na učenie, precvičovanie a upevnenie učiva.
6. Podklady pre hodnotenie a klasifikáciu získava vyučujúci hlavne: sledovaním výkonov a pripravenosti žiaka na vyučovanie, rôznymi druhmi písomných prác, analýzou výsledkov rôznych činností žiakov, konzultáciami s ostatnými vyučujúcimi a podľa potreby s psychologickými a sociálnymi pracovníkmi.
7. Pri klasifikácii používa vyučujúci platnú klasifikačnú stupnicu.
8. Výsledky žiakov posudzuje učiteľ objektívne.
9. V predmete, v ktorom vyučujú viacerí učitelia, je výsledný stupeň klasifikácie stanovený po vzájomnej dohode.
10. Písomné práce sú žiakom oznámené vopred, aby mali dostatok času na prípravu.
11. Významným prvkom procesu učenia je práca s chybou.

Pri hodnotení žiakov **počas ich štúdia jednotlivých predmetov** sa podľa povahy predmetu zameriavame predovšetkým na:

Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou teoretického zamerania.

Hodnotíme hlavne ucelenosť, presnosť, trvalosť osvojenia požadovaných poznatkov, kvalitu, rozsah získaných spôsobilostí, schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a najmä praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí. Posudzuje sa kvalita myslenia, jeho logika, samostatnosť a tvorivosť, aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o tieto činnosti a vzťah k týmto činnostiam, výstižnosť a odborná jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu, kvalita výsledkov činností, osvojené metódy samostatného štúdia.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- Uplatnil osvojené poznatky, fakty, pojmy, definície, zákonitosti, vzťahy a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri vysvetľovaní a hodnotení spoločenských a prírodných javov.
- Preukázal kvalitu a rozsah získaných vedomostí vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti. - Prezentoval kvalitu myslenia, predovšetkým jeho logiku, samostatnosť a tvorivosť.
- Mal aktívny prístup, záujem a vzťah k daným činnostiam.
- Preukázal presný, výstižný, odborný a jazykovo správny ústny a písomný prejav.
- Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
- Osvojil si účinné metódy a formy štúdia.

Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou praktického zamerania.

Hodnotí sa vzťah k práci, pracovnému kolektívu a praktickým činnostiam, osvojenie praktických zručností a návykov, ovládania účelných spôsobov práce, využívanie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach, aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, kvalita výsledkov činnosti, organizácia vlastnej práce a pracoviska, udržiavanie poriadku na pracovisku, dodržiavanie predpisov a bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, starostlivosť o životné prostredie, hospodárne využívanie surovín, materiálov a energie.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- Si osvojil praktické zručnosti a návyky a ich využitie.
- Preukázal vzťah k práci, pracovnému kolektívu, pracovným činnostiam, aktivitu, samostatnosť a tvorivosť.
- Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
- Zvládol efektívne spôsoby práce a organizáciu vlastnej práce ako aj pracoviska, udržiaval na pracovisku poriadok.
- Dodržiaval predpisy o BOZP a starostlivosť o životné prostredie.
- Hospodárne využíval suroviny, materiál, energiu, prekonal prekážky v práci.
- Zvládol obsluhu a údržbu laboratórnych zariadení, používaných prístrojov, nástrojov a náradia, prekonal prekážky v práci.

Hodnotenie vo vyučovanom predmete s prevahou výchovného zamerania.

Hodnotíme hlavne tvorivosť a samostatnosť prejavu, osvojenie potrebných vedomostí a zručností, ich tvorivú aplikáciu, poznávanie zákonitostí daných činností a ich uplatňovanie vo vlastnej činnosti, kvalitu prejavu, vzťah žiaka k činnostiam a jeho záujem o tieto činnosti, estetické vnímanie, prístup k umeleckému dielu a estetike spoločnosti, rešpekt k tradíciám, kultúrnemu a historickému dedičstvu našej krajiny, aktívne zapojenie sa do kultúrneho diania a športových akcií.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- Preukázal tvorivosť a samostatnosť prejavu.
- Si osvojil potrebné vedomosti, skúsenosti, činnosti a ich tvorivú aplikáciu.
- Prezentoval poznatky o zákonitostiach daných činností a uplatnil ich vo vlastnej činnosti.
- Preukázal kvalitu prejavu.
- Preukázal vzťah a záujem o dané činnosti.
- Prezentoval estetické vnímanie, svoj prístup k umeleckému dielu a skomentoval estetické reakcie spoločnosti.
- Súčasťou hodnotenia má byť aj **sebahodnotenie** žiakov, ich schopnosť posúdiť svoju vlastnú prácu, vynaložené úsilie, osobné možnosti a rezervy.
- Žiak má možnosť zamyslieť sa nad svojou prácou, vedomosťami a zručnosťami, ale aj postojmi a vlastnosťami. Zvažuje svoje pozitíva a negatíva, uvažuje nad, kde sa dopustil chýb, aké sú príčiny jeho problémov, ako ich môže odstrániť a ako môže s nimi naďalej pracovať.

2. UČEBNÝ PLÁN – 4- ročné úplné stredné odborné vzdelávanie

4 – ročné úplné stredné odborné vzdelávanie

| | |
|--|--|
| Dĺžka štúdia: | 4 roky |
| Forma výchovy a vzdelávania: | Denné štúdium pre absolventov základnej školy |
| Poskytnutý stupeň vzdelania: | Úplné stredné odborné vzdelanie |
| Vyučovací jazyk | Štátny jazyk |
| Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium: | Nižšie stredné vzdelanie a podmienok splnenie prijímacieho konania |
| Spôsob ukončenia štúdia: | Maturitná skúška |
| Doklad o získanom stupni vzdelania: | Vysvedčenie o maturitnej skúške |
| Doklad o získanej | Vysvedčenie o maturitnej skúške Výučný list ^x |

| | |
|---|---|
| Možnosti pracovného uplatnenia absolventa: | <p>Absolvent nájde uplatnenie podľa profilácie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - v súkromných a štátnych podnikoch a organizáciách, - podnikoch obchodných služieb, - ako radový pracovník, manažér strednej úrovne alebo sa môže uplatniť ako súkromný podnikateľ. |
| Možnosti ďalšieho štúdia: | <p>Pomaturitné štúdium. Študijné programy prvého alebo druhého stupňa vysokoškolského štúdia alebo ďalšie vzdelávacie programy zamerané na rozšírenie kvalifikácie, jej zmenu alebo zvýšenie.</p> |

X Výučný list sa vydáva po absolvovaní najmenej 1 400 vyučovacích hodín praktického vyučovania, z ktorých najmenej 1200 vyučovacích hodín tvorí odborný výcvik alebo odborná prax

2.1 Zdravotné požiadavky na uchádzača

Do študijného odboru môžu byť prijatí uchádzači, ktorých zdravotnú spôsobilosť na prihláške potvrdil všeobecný lekár. Uchádzač so zdravotným znevýhodnením pripojí k prihláške vyjadrenie všeobecného lekára o schopnosti študovať zvolený odbor výchovy a vzdelávania.

2.2 Profil absolventa

Absolvent študijného odboru obchodný pracovník má dobré vedomosti zo slovenského jazyka a literatúry, potrebnú slovnú zásobu, vyjadrovaciu schopnosť v ústnom a písomnom prejave. Pozná vybrané diela slovenskej a svetovej literatúry, dejiny slovenského národa a významné obdobia svetových dejín. Získal základné vedomosti, slovnú zásobu, vyjadrovaciu schopnosť v ústnom a písomnom prejave z jedného cudzieho jazyka, má základné znalosti z prírodovedných predmetov. Ovláda zásady spoločenského správania a spoločenského protokolu.

Absolvent študijného odboru je kvalifikovaný pracovník, má pre výkon povolania široký odborný profil s nevyhnutným všeobecným vzdelaním, je dostatočne adaptabilný, logicky myslíaci, schopný pracovať samostatne, aj v tíme a samostatne sa vzdelávať. Príprava v odbore kladie dôraz na využívanie teoretických vedomostí a praktických zručností v oblasti progresívnych technológií moderného obchodu, reklamy, výskumu trhu, propagácie výrobkov. Má potrebné schopnosti riadenia a organizácie pracovného procesu a riadenia ľudských zdrojov. Absolvent ovláda práce spojené s objednávaním, prebierkou, uskladňovaním, ošetrovaním a prípravou tovaru na predaj.

Vie aranžovať tovar v predajni, poskytovať odbornú poradenskú službu, ovláda zásady ponuky a vystavovania tovaru. Ovláda všetky potrebné úkony a zručnosti spojené s praktickým predajom tovaru zákazníkom, cenníky, katalógy a potrebné počtové úkony, pokladničnú prácu pri využití výpočtovej techniky s dôrazom na rýchlosť a obťažnosť v zložitých podmienkach predaja. Po absolvovaní vzdelávacieho programu absolvent disponuje týmito kompetenciami:

KLÚČOVÉ KOMPETENCIE

a) Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- porovnať formálne a neformálne pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy, morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
- vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,
- popísať svoje ľudské práva, popísať svoje povinnosti, záujmy, obmedzenia a potreby,
- definovať svoje ciele a prognózy,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

b) Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou a prehodnocovať základné zručnosti.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa správne v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- vyjadrovať sa spoľahlivo v cudzom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť matematické príklady a rôzne situácie,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,

- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- hodnotiť kriticky získané informácie,
- formulovať, pozorovať, triediť a merať hypotézy,
- overovať a interpretovať získané údaje,
- pracovať s elektronickou poštou, - pracovať s rôznymi pokročilejšími informačnými a komunikačnými technológiami.

c) Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Tieto schopnosti sa využívajú pri riadení medziľudských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiak musí byť schopný učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkultúrnych kompetencií, postojov a hodnotovej orientácii umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolani.

Absolvent má:

- predkladať spolupracovníkom vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti posudzovať návrhy iných,
- prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom, nepodliehať predsudkom a stereotypom v prístupe k druhým.

Čitateľská gramotnosť

Medzi prioritami v Školskom vzdelávacom programe našej školy je prehlbovanie čitateľskej gramotnosti, ktorá vedie žiakov k porozumeniu a používaniu písaných textov, k uvažovaniu o nich pri dosahovaní osobných cieľov, rozvíjaní vlastných vedomostí a schopností. Čítanie s porozumením predstavuje integrálnu **súčasť všetkých vyučovacích predmetov**. Je to nadpredmetová kompetencia, rozvoju ktorej sa venujú **všetci pedagogickí zamestnanci školy**. Zámery v oblasti rozvoja čítania s porozumením sa orientujú na dve úlohy: 1. schopnosť porozumieť informačnému textu, 2. schopnosť porozumieť literárnemu textu.

Práca s východiskovými **informačnými** textami je povinnou súčasťou vyučovania každého školského predmetu. Vyučujúci vo svojich tematických výchovno-vzdelávacích plánoch budú venovať náležitú pozornosť problematike rozvíjania čitateľskej gramotnosti žiakov. Súčasťou čitateľskej gramotnosti je schopnosť čítať a rozumieť textovým aj netextovým informáciám, symbolom, obrázkom, kresbám, fotografiám, schémam, grafom, mať čitateľské návyky, prejavovať záujem o čítanie spolu so záujmom o objavovanie a učenie sa. Kvalitné čítanie s porozumením je východisko nadobúdania akýchkoľvek poznatkov, ktoré majú jednotliví vyučujúci svojim žiakom sprostredkovať.

Práca s literárnymi **umeleckými** východiskovými textami je primárnou doménou predmetu slovenský jazyk a literatúra. V predmete slovenský jazyk a literatúra sa kladú do popredia ciele rozvíjania komunikačných schopností žiakov. Zdôrazňuje sa chápanie jazyka ako nástroja myslenia a komunikácie medzi ľuďmi. Najväčší akcent sa kladie na vlastnú tvorbu jazykových prejavov, prácu s informáciami, čitateľskú gramotnosť, schopnosť argumentovať. Slovenčínari majú vytvárať čo najkvalitnejšie základy čitateľskej kompetencie žiakov, ale rozvíjať ju musia učitelia všetkých vyučovacích predmetov, samozrejme, ak poznajú metódy, ako to robiť a aktívne ich zaraďujú do vlastnej výučby. Preto v rámci aktívneho celoživotného vzdelávania budú všetci pedagogickí zamestnanci našej školy sa venovať štúdiu publikácii orientovaných na rozvoj čitateľskej gramotnosti.

Čitateľské kompetencie zahŕňajú:

- techniku čítania,
- schopnosť a proces pochopenia textu,
- schopnosť identifikovať informácie v texte, hodnotiť prečítané, zapamätať si myšlienky textu, reprodukovať text, dedukovať na základe textu, utvoriť si úsudok,-schopnosť logicky spájať súvislosti, vyvodit' hlavné myšlienky, poučenia, závery,
- schopnosť konštruovať myšlienky nad rámec textu a spájať ich v kontexte s predošlými poznatkami a vedomosťami.

Čítanie teda zahŕňa nielen zvládnutie techniky čítania, ale aj intelektuálne spracovanie informácií a ich praktické uplatnenie, využitie v každodennom živote.

ODBORNÉ KOMPETENCIE

a) Požadované vedomosti

Absolvent má:

- charakterizovať podstatu ekonomickej činnosti, ktorej cieľom je výroba, rozdeľovanie, výmena a spotreba materiálnych i nemateriálnych statkov a služieb,
- vysvetliť podstatu správneho životného štýlu človeka,
- popísať zásady bezpečnosti a hygieny práce, ochrany pred požiarom a ochrany životného prostredia,
- zhodnotiť funkčné súvislosti medzi geografickým prostredím, človekom a spoločnosťou.

b) Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- aplikovať v praxi etické a profesijné pravidlá, zásady spoločenského správania a vystupovania,
- pracovať s odbornou literatúrou,

- nakladať s materiálom, energiou, odpadom, vodou a inými látkami ekonomicky a s ohľadom na životné prostredie,
- hospodáriť s pracovnými prostriedkami so snahou dosiahnuť efektívny ekonomický výsledok,
- aplikovať estetické hľadiská v praxi, - aplikovať návyky z oblasti osobnej a prevádzkovej hygieny, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany životného prostredia,
- získať informácie o všeobecných ľudských právach.

c) Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- empatiou, toleranciou, - vytrvalosťou, flexibilitou,
- kreativitou, komunikatívnosťou,
- spoľahlivosťou, presnosťou, sebadisciplínou, - diskretnosťou a zodpovednosťou,
- iniciatívnosťou, adaptabilitnosťou.

3. UČEBNÝ PLÁN

| Kód a názov študijného odboru | 6442 K obchodný pracovník | | | | |
|---|----------------------------------|-----------|-----------|-------------|-------------|
| Forma štúdia | denná | | | | |
| Vyučovaci jazyk | slovenský | | | | |
| Kategoríe a názvy vyučovacích predmetov | Týždenný počet vyučovacích hodín | | | | |
| | 1. | 2. | 3. | 4. | Spolu |
| TEORETICKÉ VYUČOVANIE | 18 | 17 | 17 | 16,5 | 68,5 |
| Všeobecno-vzdelávacie predmety | 11 | 11 | 10 | 9 | 41 |
| slovenský jazyk a literatúra e) | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| cudzí jazyk d), f) | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| etická výchova/náboženská výchova g) | 1 | 1 | - | - | 2 |
| občianska náuka | - | 1 | - | - | 1 |
| dejepis | - | - | 1 | - | 1 |
| chémia | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 2 |
| matematika | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 6 |
| informatika i) | 1 | - | - | - | 1 |
| telesná a športová výchova d) | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

| | | | | | |
|-----------------------------|-----------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Odborné predmety | 7 | 6 | 7 | 7,5 | 27,5 |
| ekonomika | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| obchodná prevádzka | 2 | 1 | 1 | 2 | 6 |
| technika administratívy | 1 | 1 | 2 | 1,5 | 5,5 |
| tovaroznalectvo | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |
| marketing | 1 | 1 | - | - | 2 |
| účtovníctvo | - | - | 1 | 1 | 2 |
| PRAKTICKÉ VYUČOVANIE | 15 | 17,5 | 17,5 | 17,5 | 67,5 |
| Odborný výcvik | 15 | 17,5 | 17,5 | 17,5 | 67,5 |
| Spolu | 33 | 34,5 | 34,5 | 34 | 136 |

3.1 Poznámky k vzorovému učebnému plánu pre 4-ročný študijný odbor 6442 K obchodný pracovník:

- Riaditeľ školy môže na základe odporúčania predmetovej komisie vykonať vo vzorovom učebnom pláne úpravy až do 10% z celkového počtu týždenných vyučovacích hodín. Pri týchto úpravách nie je možné zrušiť žiadny vyučovací predmet, alebo do skupiny predmetov zaradiť nový predmet. Minimálny počet vyučovacích hodín slovenského jazyka a literatúry (3 vyučovacie hodiny týždenne v každom ročníku) a cudzieho jazyka (3 vyučovacie hodiny týždenne v každom ročníku) musí zostať zachovaný. Minimálny percentuálny podiel vyučovacích hodín odborného teoretického a praktického vyučovania z celkového počtu vyučovacích hodín musí ostať zachovaný. V jednotlivých vyučovacích predmetoch má vyučujúci možnosť upraviť obsah učiva až do výšky 30% v každom ročníku zaradením nových poznatkov, vyplývajúcich z aktuálneho rozvoja vedy a techniky a z potreby prispôbiť učivo aktuálnym potrebám odboru, trhu práce, alebo regiónu. Zmeny v obsahu učiva všeobecnovzdelávacích predmetov navrhuje príslušná predmetová komisia. Zmeny v obsahu učiva odborných predmetov navrhuje príslušná predmetová komisia na základe požiadaviek zamestnávateľa.
- Riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade na návrh predmetových komisií rozhodne, ktoré predmety v rámci teoretického vyučovania možno spájať do viachodinových celkov.
- Trieda sa delí na každej hodine na skupiny pri minimálnom počte 24 žiakov.
- Trieda sa na dvoch hodinách v týždni za celé štúdium delí na skupiny pri minimálnom počte 24 žiakov.
- Vyučuje sa jeden z cudzích jazykov: jazyk anglický, nemecký, francúzsky, ruský, španielsky, taliansky.
- Vyučuje sa predmet etická výchova, alebo náboženská výchova podľa záujmu žiakov. Na vyučovanie predmetu etická výchova alebo náboženská výchova možno spájať žiakov rôznych tried toho istého ročníka a vytvárať skupiny s najvyšším počtom žiakov 20. Ak počet žiakov v skupine klesne pod 12, možno do skupín spájať aj žiakov z rôznych ročníkov.
- Trieda sa delí na skupiny, maximálny počet žiakov v skupine je 12.
- Trieda sa delí na skupiny, maximálny počet žiakov v skupine je 15.

- i) Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov je kurz na ochranu života a zdravia a kurz pohybových aktivít v prírode. Kurz na ochranu života a zdravia má samo- statné tematické celky s týmto obsahom: riešenie mimoriadnych udalostí – civilná ochrana, zdravotná príprava, pobyt a pohyb v prírode, záujmové technické činnosti a športy. Organizuje sa v treťom ročníku štúdia a trvá tri dni po šesť hodín. Kurz pohybových aktivít v prírode sa koná v rozsahu piatich vyučovacích dní, najmenej však v rozsahu 15 vyučovacích hodín. Organizuje sa v 1. ročníku štúdia (so zameraním na zimné športy) a v 2. ročníku štúdia (so zameraním na letné športy). Účelové cvičenia sú súčasťou prierezovej témy Ochrana života a zdravia. Uskutočňujú sa v 1. a v 2. ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 hodín v každom polroku školského roka raz.
- j) Trieda sa delí na skupiny ak je možnosť zriadiť skupinu najmenej 8 žiakov.

3.2 Prehľad využitia týždňov:

| Činnosť | 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník | 4. ročník |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Vyučovanie podľa rozpisu | 33 | 33 | 33 | 30 |
| Maturitná skúška | x | x | x | 2 |
| Časová rezerva (účelové kurzy, opakovanie učiva, exkurzie, výchovno-vzdelávacie akcie a i.) | 7 | 7 | 7 | 5 |
| Spolu týždňov | 40 | 40 | 40 | 37 |